

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
«ОБУХІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В.о. директора КЗ КОР «Обухівський  
медичний фаховий коледж»

«18» серпня 2025 р.

Анатолій СЯБРЕНКО



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про змішану форму навчання в**  
**КЗ КОР «Обухівський медичний фаховий коледж»**  
**на 2025/2026 н.р.**

Українка, 2025

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення визначає підходи та правила організації змішаної форми навчання в Коледжі, враховуючи положення Статуту, сучасні вимоги законодавства України у сфері освіти та офіційний дозвіл Департаменту освіти і науки Київської обласної військової адміністрації. Документ спрямований на створення безпечних, організованих і оптимальних умов для проведення освітнього процесу в умовах, що потребують гнучкого поєднання різних форматів навчання.

1.2. Змішана форма навчання розглядається, як поєднання традиційного аудиторного навчання з використанням електронних освітніх сервісів та цифрових технологій, які забезпечують можливість продовження освітнього процесу за різних організаційних чи безпекових обставин.

1.3. Положення є внутрішнім нормативним документом та застосовується всіма учасниками освітнього процесу Коледжу.

## **2. ПІДСТАВА ДЛЯ ВПРОВАДЖЕННЯ ЗМІШАНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

2.1. Підставою для запровадження змішаної форми навчання у 2025–2026 навчальному році є офіційний дозвіл Департаменту освіти і науки, наданий за результатами розгляду клопотання Коледжу та з урахуванням акту обстеження захисної споруди цивільного захисту. Дозвіл надано відповідно до розпорядження Київської обласної державної військової адміністрації від 01.07.2025 № 1162 щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду.

2.2. Враховуючи висновки про фактичну місткість та готовність укриття, а також необхідність рівномірного розподілу потоків студентів, Коледж отримав можливість застосовувати змішану модель навчання з 1 вересня 2025 року.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗМІШАНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

3.1. Змішана форма навчання у Коледжі реалізується шляхом чергування або поєднання аудиторних занять із заняттями, що відбуваються із застосуванням цифрових платформ, електронних матеріалів і засобів онлайн-взаємодії.

Конкретний порядок поєднання цих форматів визначається педагогічною радою Коледжу залежно від актуальних умов організації роботи та вимог безпеки.

3.2. Дистанційний період або окремі елементи роботи із застосуванням цифрових технологій запроваджуються за необхідності та оформлюються рішенням педагогічної ради з подальшим затвердженням директором Коледжу.

3.3. У межах змішаної форми навчання викладачі забезпечують студента навчальними матеріалами, підтримують постійну комунікацію, організовують обговорення, консультації, поточний контроль та інші види діяльності відповідно до освітніх програм.

### 4. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Для забезпечення якісної реалізації змішаної форми навчання Коледж використовує сучасні цифрові ресурси та інформаційні платформи, які дозволяють організувати навчальну діяльність у різних форматах. Основу цифрового середовища складають сервіси Google Workspace for Education, що забезпечують можливість створення, зберігання та обміну навчальними матеріалами, проведення занять і взаємодію між викладачами та студентами.

До переліку основних інструментів, які застосовуються в освітньому процесі, належать:

- **Google Classroom** — основна платформа організації освітнього процесу, де розміщуються навчальні матеріали, завдання, оголошення, результати оцінювання та здійснюється комунікація між викладачем і студентами.
- **Google Meet** — сервіс для проведення онлайн-зустрічей, консультацій, обговорень і занять у режимі відеоконференцій.
- **Zoom** — додатковий інструмент для організації синхронної взаємодії, зокрема групових занять, консультацій і презентацій.

- **Google Диск** — хмарне середовище для зберігання навчальних матеріалів, презентацій, відеофайлів, методичних рекомендацій та забезпечення спільного доступу до них.

- Інші цифрові інструменти, рекомендовані адміністрацією Коледжу, що сприяють покращенню якості навчання та дозволяють ефективно організовувати різні види освітньої діяльності.

Усі матеріали мають відповідати структурі та змісту освітніх програм і забезпечувати можливість якісного опанування дисципліни незалежно від формату проведення занять.

## **5. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

5.1. Оцінювання студентів у змішаному форматі здійснюється згідно з внутрішніми нормативними документами Коледжу, які регулюють порядок проведення поточного, модульного та підсумкового контролю.

5.2. Викладач обирає найбільш доцільні форми перевірки знань: усні та письмові опитування, тестування, виконання практичних робіт, аналітичні завдання, індивідуальні та групові проекти.

5.3. Результати оцінювання фіксуються у визначеному порядку та доводяться до відома студентів у встановлені строки.

## **6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

### **6.1. Права та обов'язки студентів:**

6.1.1. Студенти, які здобувають освіту за змішаною формою, мають право навчатися у безпечному, організованому та доступному освітньому середовищі.

Вони можуть розраховувати на отримання якісних навчальних матеріалів і консультацій незалежно від того, у якому форматі проводиться заняття — у приміщеннях Коледжу чи з використанням цифрових інструментів.

6.1.2. Студенти мають право вільно користуватися електронними платформами, доступними в Коледжі, отримувати індивідуальні роз'яснення від викладачів, звертатися до адміністрації щодо покращення умов навчання та брати

участь у всіх навчальних і позанавчальних заходах, які не суперечать навчальному процесу.

6.1.3. Здобувачі освіти мають право на прозоре та об'єктивне оцінювання своїх досягнень, на захист від будь-яких проявів неповаги або несправедливого ставлення, а також на конфіденційність особистих даних під час використання електронних сервісів.

6.1.4. Студенти зобов'язані дотримуватися встановлених вимог до навчального процесу незалежно від того, у якому форматі він відбувається. Вони мають забезпечити власну присутність і активність під час занять, своєчасно виконувати завдання, уважно опрацьовувати матеріали, які надає викладач, та реагувати на повідомлення й інструкції, що надходять через електронні платформи.

6.1.5. Учасники навчання зобов'язані поводитися коректно, не створювати перешкод для проведення занять, дотримуватися правил етичної поведінки в аудиторії та під час онлайн-взаємодії. Використання навчальних матеріалів, відеозаписів та інших електронних ресурсів має здійснюватися в межах дозволеного, без їх поширення третім особам чи внесення змін без узгодження з викладачем.

6.1.6. Студенти повинні сумлінно дотримуватись принципів академічної доброчесності: виконувати роботи самостійно, не використовувати сторонні матеріали без посилання на їх джерело, не передавати власні роботи іншим.

## **6.2. Обов'язки викладачів та працівників Коледжу:**

6.2.1. Викладачі несуть відповідальність за якісну організацію освітнього процесу у всіх передбачених форматах. Вони повинні завчасно готувати матеріали для студентів, оновлювати електронні курси, надавати доступ до необхідних ресурсів і забезпечувати зрозуміле та структуроване викладення матеріалу.

6.2.2. Педагогічні працівники зобов'язані підтримувати регулярну комунікацію зі студентами: відповідати на запитання, консультивати, допомагати розібратися із завданнями та орієнтувати в навчальному процесі. У разі змін у розкладі чи формі роботи викладач має завчасно повідомляти студентів і пояснювати порядок організації заняття.

6.2.3. Під час оцінювання викладачі мають діяти чесно та неупереджено, використовувати однакові критерії для всіх здобувачів освіти, забезпечувати прозорість результатів і належний рівень контролю знань незалежно від формату роботи.

6.2.4. Працівники Коледжу зобов'язані створювати умови для безпечного та комфортного освітнього процесу, забезпечувати стабільну роботу електронних сервісів та сприяти усуненню технічних труднощів, що можуть виникати в учасників освітнього процесу.

### **6.3. Взаємна відповідальність та взаємодія учасників освітнього процесу:**

6.3.1. Ефективність змішаної форми навчання залежить від координованої співпраці студентів, викладачів та адміністрації Коледжу. Усі учасники мають діяти відповідально, дотримуватися взаємної поваги, конструктивного спілкування та чітких правил взаємодії.

6.3.2. Студенти та викладачі зобов'язані підтримувати відкритий діалог щодо якості навчання, обговорювати проблемні питання та спільно шукати рішення для покращення роботи як у традиційному форматі, так і при використанні електронних технологій.

6.3.3. Адміністрація Коледжу має забезпечувати відповідну організацію змішаної форми навчання, контролювати виконання вимог Положення та реагувати на пропозиції учасників освітнього процесу щодо вдосконалення його моделі.

### **6.4. Відповідальність за порушення правил Положення:**

6.4.1. Порушення встановлених норм цього Положення може призвести до застосування заходів впливу згідно зі Статутом Коледжу та чинним законодавством. Це стосується як недотримання студентами правил поведінки чи академічної доброчесності, так і порушення викладачами або іншими працівниками вимог щодо організації навчання.

6.4.2. За систематичні чи суттєві порушення можуть застосовуватися дисциплінарні заходи, передбачені внутрішніми документами Коледжу.

6.4.3. Усі рішення щодо відповідальності ухвалюються з урахуванням обставин та з дотриманням принципів справедливості й неупередженості.

## **7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження директором Коледжу. Усі зміни та доповнення до нього вносяться рішенням адміністративної ради та затверджуються директором.